

# Déductions fiscales pour propriétaire d'entreprise : liste de vérification des choses à faire et à ne pas faire



Vous débutez dans le domaine des déductions fiscales ? Vous avez simplement besoin d'un rappel ? Voici les principales choses que vous pouvez et ne pouvez pas déduire en tant que propriétaire d'entreprise.

## À FAIRE



### Réclamer ce à quoi vous avez droit

L'un des grands avantages de diriger votre propre entreprise est de pouvoir déduire les dépenses admissibles de votre revenu. Si une dépense est légitime et liée à votre entreprise, ne la négligez pas.



**Conseil :** Renseignez-vous sur les déductions fiscales courantes pour les pigistes, les travailleurs d'appoint et les travailleurs autonomes. [Pour en savoir plus, cliquez ici.](#)



### Conserver vos reçus

Même si vous ne devez pas présenter vos reçus lors de votre déclaration fiscale, vous devez être en mesure de les produire si l'ARC demande un justificatif ultérieurement. Un relevé de carte de crédit ne suffit pas : vous devez fournir des reçus détaillés indiquant ce que vous avez dépensé, quand et où.



**Conseil :** Prenez l'habitude de conserver vos reçus sous forme électronique. Prenez des photos des reçus physiques et regroupez tous vos reçus numériques au même endroit.



### Réclamer vos frais de bureau à domicile (s'il y a lieu)

Si vous faites du télétravail, vous pouvez peut-être déduire une partie de vos dépenses, comme le loyer, les services publics, les intérêts hypothécaires, les taxes foncières et l'entretien, en fonction de la proportion de votre logement que vous utilisez pour le travail.



**Conseil :** Si vous êtes propriétaire de votre logement, votre relevé hypothécaire annuel fait état des intérêts payés, que vous pouvez peut-être réclamer.



### Être raisonnable

Voici une bonne règle de base : si une dépense peut soulever des questions (ou des sourcils), il vaut probablement mieux l'ignorer. Les déductions doivent être clairement liées au revenu de votre entreprise.



**Exemple :** un ordinateur portable utilisé principalement pour le travail est raisonnable. Des vacances en famille avec un bref café-rencontre avec un client ne le sont probablement pas.

## À FAIRE



### Demander de l'aide si vous en avez besoin

Toute entreprise, aussi petite soit-elle, peut avoir besoin d'aide en matière fiscale. Un comptable ou un commis comptable peut vous aider à garantir l'exactitude de vos déclarations et vous apporter une tranquillité d'esprit.



**Conseil :** Les honoraires professionnels sont eux-mêmes déductibles.



### Ouvrir un compte d'entreprise (si ce n'est pas déjà fait)

Avec un compte et une carte de crédit d'entreprise, il est beaucoup plus facile de faire le suivi de vos dépenses et de préparer votre déclaration.



**Conseil :** Les frais mensuels sur compte d'entreprise sont déductibles.

## À NE PAS FAIRE



### Déclarer des dépenses personnelles comme des dépenses d'entreprise

Certaines charges sont personnelles, même si elles facilitent l'exploitation de votre entreprise (abonnement à un centre de conditionnement physique, frais de transport, frais de nettoyage à sec, etc.).



**Conseil :** La séparation est votre alliée. Des comptes d'entreprise dédiés peuvent réduire les zones grises.



### Jeter vos reçus trop tôt

Conservez les reçus pendant au moins six ans, au cas où l'on vous demanderait un justificatif ultérieurement.



**Conseil :** En tenant un registre numérique de vos reçus, vous pourrez facilement consulter vos demandes antérieures si nécessaire.



### Négliger de produire votre déclaration fiscale

Même si vous avez des doutes ou que vous ne pouvez pas payer immédiatement, il est important de transmettre votre déclaration. L'ARC propose des ententes de paiement si vous êtes dans une situation difficile, et il est plus facile de régler cela lorsque vous êtes en règle.



**Conseil :** Produisez votre déclaration à temps afin d'éviter les pénalités et préserver vos options si vous avez besoin d'aide.

