



---

---

---

---

Date : \_\_\_\_\_

Dest. : **Banque Royale du Canada**  
10 York Mills Road, 3rd Floor  
Toronto (Ontario)  
M2P 0A2

## Objet : Lettre d'engagement

---

Nom des emprunteurs : \_\_\_\_\_

Adresse de la propriété : \_\_\_\_\_

Numéro de référence RBC : \_\_\_\_\_

En contrepartie et indépendamment de la clôture de l'opération hypothécaire susmentionnée, Je, soussigné(e),  
\_\_\_\_\_, l'avocat des emprunteurs,  
m'engage personnellement par la présente comme suit :

Dans l'éventualité où notre compte en fiducie \_\_\_\_\_ recevrait des fonds hypothécaires de \_\_\_\_\_ \$ en double pour cette opération, nous communiquerons immédiatement avec le Centre de finalisation des opérations de financement sur valeur nette immobilière RBC à la réception des fonds pour entreprendre le processus de remboursement intégral des fonds, et **nous nous engageons à remettre les fonds à la Banque Royale du Canada dans les cinq (5) jours ouvrables suivant la réception des fonds.**

Cordialement,

Nom de l'avocat : \_\_\_\_\_

Signature de l'avocat ou du notaire : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

**\*\* La présente lettre d'engagement doit être signée par la personne à qui les instructions générales et particulières à l'avocat ou au notaire concernant la propriété hypothéquée ont été adressées.**

\*Les jours ouvrables sont du lundi au vendredi, à l'exclusion des jours fériés fédéraux et provinciaux.

©/MC Marque(s) de commerce de Banque Royale du Canada